



COMUNE DI VALGUARNERA  
Provincia Regionale di Enna

DETERMINA N° 89 DEL 16.04.2012

**OGGETTO: Concessione aspettativa per espletamento mandato elettorale al dott. Giovanni Luca Cannata – Responsabile P.O. del Settore Economico-finanziario.**

**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**  
**Dott.ssa Silvana Arena**

**Vista** l'istanza n°4319 di prot. del 13.04.2012 con la quale il dott. Giovanni Luca Cannata – dipendente in servizio di ruolo quale Funzionario direttivo – Responsabile P.O. del Settore economico-finanziario - ha chiesto di essere collocato in aspettativa, per il periodo dal 16 aprile al 7 maggio 2012, per l'espletamento della carica di Consigliere Comunale della città di Avola;

**Visto** l'art. 18 della L.R. 23 dicembre 200, n. 30 per come sostituito dall'art.4 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 nel quale è stabilito che al lavoratore dipendente, che ne faccia formale richiesta, può essere concessa l'aspettativa non retribuita per tutto il periodo di espletamento del mandato;

**Considerato** che il medesimo art. 4 prevede che i consiglieri collocati in aspettativa non retribuita assumono a proprio carico l'intero pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di ogni altra natura previsti dall'art.22 della citata L.R. 30/2000;

**Ritenuto** che la domanda, vista per nulla-osta dal Sindaco, può essere accolta;

**Per tutto quanto premesso,**

**D E T E R M I N A**

- 1) **Concedere** al dipendente di ruolo Dott. Giovanni Luca Cannata - Funzionario direttivo – Responsabile P.O. del Settore economico-finanziario - un periodo di aspettativa non retribuita per l'espletamento del mandato di Consigliere Comunale della città di Avola, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 23 dicembre 200, n. 30 per come sostituito dall'art.4 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22, a decorrere dal 16 aprile e sino al 7 maggio 2012.
- 2) **Porre** a carico del dipendente l'intero pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali e di ogni altra natura previsti dall'art.22 della L.R. 30/2000 dovuti per il periodo di aspettativa concesso.
- 3) **Trasmettere** il presente atto all'Amministrazione Comunale e agli Uffici Finanziari per i consequenziali provvedimenti di competenza.



**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE**  
**Dott.ssa Silvana Arena**